

DEPARTAMENT D'INTERIOR

DECRET XX/2020, de..., de regulació de la situació administrativa especial de segona activitat i del manteniment de l'aptitud psicofísica en el cos de Mossos d'Esquadra.

Amb la finalitat d'assegurar que les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra tinguin en tot moment les aptituds psicofísiques adequades per complir les funcions que tenen encomanades i poder garantir, així, l'eficàcia en el servei policial i alhora permetre l'adaptació de la carrera professional als canvis que produeix el transcurs del temps, la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra, estableix les causes per les quals les persones funcionàries poden passar, abans d'arribar a la jubilació, a la situació administrativa especial de segona activitat.

D'acord amb l'article 61.3 de l'esmentada llei, s'han de determinar per reglament les circumstàncies i les condicions de la prestació dels serveis complementaris de segona activitat i el grau de les incapacitats mèdiques que poden determinar el passí a aquesta situació.

La Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat estableix com a principis generals, entre d'altres, la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats. En l'article 27, estableix l'obligació per als estats parts de salvaguardar i promoure l'exercici del dret al treball, fins i tot per a les persones que adquireixin una discapacitat durant l'ocupació, vetllant perquè es facin ajustos raonables per a les persones amb discapacitat en el lloc de treball. Aquests "ajustos raonables" es defineixen a l'article 2 del Conveni com les modificacions i adaptacions necessàries i adequades que no imposin una càrrega desproporcionada o indeguda, quan siguin necessàries en un cas particular, per garantir a les persones amb discapacitat el gaudi o l'exercici, en igualtat de condicions amb les altres, de tots els drets humans i llibertats fonamentals.

El Decret 246/2008, de 16 de desembre, de regulació de la situació administrativa especial de segona activitat en el cos de Mossos d'Esquadra, va regular les condicions i el procediment per fer efectiu el passí a la situació de segona activitat, partint de l'adaptació del lloc de treball. També va establir un règim especial en llocs de suport no policial per a les persones del cos de Mossos d'Esquadra que es trobessin en situació d'incapacitat permanent total.

Aquesta regulació establia una distinció de situacions en funció del grau de disminució de les aptituds psicofísiques (adaptació del lloc de treball, segona activitat i llocs de suport no policial per als casos d'incapacitat permanent total). El passí a la situació d'incapacitat permanent total comportava la impossibilitat de continuar fent tasques policials i s'establia un procediment de reincorporació, a sol·licitud de la persona interessada, en un lloc de treball per a l'exercici de funcions genèriques de suport.

L'experiència en l'aplicació d'aquest marc normatiu ha posat de manifest la dificultat material de diferenciar les funcions genèriques de suport de les funcions policials establertes per a la situació administrativa de segona activitat, així com les conseqüències negatives sobre la persona funcionària de ser apartada de la funció policial, abans de ser reincorporada en un lloc de treball de característiques diferents.

D'aquesta manera, la nova regulació preveu l'establiment dels ajustos raonables quan es produeix una disminució de les aptituds psicofísiques, tenint en compte la tipologia de funcions que es poden dur a terme dins de l'organització policial, sense haver de perdre necessàriament la condició de policia.

Els supòsits per passar a la situació especial de segona activitat són, segons aquest nou model, l'edat i la disminució de les aptituds psicofísiques en un grau que impedeixi les persones funcionàries desenvolupar totes o part de les activitats operatives

d'intervenció directa però que, en canvi, els permeti seguir desenvolupant tasques policials que no requereixen d'aquestes plenes condicions psicofísiques.

Pel que fa a les adaptacions del lloc de treball que comportin una modificació funcional, s'estableix una durada temporal, i, cas que es superi la durada màxima establerta, comporta l'inici de l'expedient de passí a la situació de segona activitat, per tal de garantir l'equitat i igualtat de tractament de situacions idèntiques pel que fa a les funcions que pot desenvolupar la persona funcionària.

Així, amb aquesta regulació es pretén garantir una igualtat de drets i de condicions de treball d'acord amb les funcions que efectivament pot dur a terme la persona funcionària, superant l'anterior regulació, que distingia les situacions segons el grau de disminució de l'aptitud psicofísica.

L'article 44 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra, recull l'obligació de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra de sotmetre's als exàmens que es determinin per tal de garantir l'aptitud psicofísica, establint una clara distinció amb el dret a la vigilància de la salut en el marc de la prevenció de riscos laborals.

Aquesta nova regulació desenvolupa el marc normatiu per al seguiment de l'aptitud psicofísica de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra, en interès tant de la salut de la pròpia persona treballadora, com del bon funcionament dels serveis policials i de la garantia de seguretat de terceres persones. Així mateix, es persegueix assolir un major grau de vigilància i control, des de la perspectiva de compliment normatiu o *compliance* i de responsabilitat de l'organització.

En aquest sentit, es determinen les condicions per dur a terme els exàmens que permetin aquest seguiment de les aptituds psicofísiques al llarg de tota la vida professional i les alternatives possibles, cas que es detecti una alteració en aquestes aptituds.

En conseqüència, vist l'informe favorable del Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra i de la Comissió Tècnica de la Funció Pública; d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora; en ús de les competències atribuïdes per la disposició final de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra; a proposta del conseller d'Interior i amb la deliberació prèvia del Govern,

DECRETO:

CAPÍTOL 1

Objecte i àmbit d'aplicació

Article 1

Objecte

Aquest Decret té com a objecte la regulació del passí de les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra a la situació administrativa especial de segona activitat per raó de l'edat o per disminució de les aptituds psicofísiques, així com establir els mecanismes de control i seguiment de les aptituds psicofísiques al llarg de la carrera professional de les persones membres de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra.

Article 2

Àmbit d'aplicació

2.1 Les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra de les escales bàsica, intermèdia, executiva i superior poden sol·licitar passar a la situació administrativa especial de segona activitat quan arribin a l'edat de cinquanta-set anys, d'acord amb l'establert al capítol 3 d'aquest Decret.

2.2 Les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra de les escales bàsica i intermèdia que tinguin una disminució de les seves aptituds psicofísiques en un grau que dificulti l'exercici normal de les funcions policials d'intervenció operativa directa, podran passar a la situació administrativa especial de segona activitat, d'acord amb l'establert al capítol 4 d'aquest Decret.

Les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra de les escales executiva i superior que tinguin una disminució de les seves aptituds psicofísiques en un grau que dificulti l'exercici normal de les funcions policials de comandament operatiu i d'adopció de decisions en situacions d'especial complexitat operativa, podran passar a la situació administrativa especial de segona activitat, d'acord amb l'establert al capítol 4 d'aquest Decret.

2.3 Les persones funcionàries que ocupin llocs de l'escala de suport del cos de Mossos d'Esquadra no poden passar a la situació administrativa especial de segona activitat.

Article 3

Aptituds psicofísiques

3.1 Als efectes del que estableix aquest Decret, les aptituds psicofísiques en les escales bàsica i intermèdia són aquelles que permeten l'exercici de les funcions policials d'intervenció operativa directa:

- a) L'ús i el maneig de l'armament i la resta de mitjans de defensa reglamentaris.
- b) La conducció de vehicles policials en activitats operatives.
- c) La capacitat motriu que permeti la detenció de persones i el restabliment de l'ordre públic.
- d) L'aptitud psicològica necessària per a l'exercici d'aquestes funcions policials.

3.2 Als efectes del que estableix aquest Decret, les aptituds psicofísiques en les escales executiva i superior són aquelles que permeten l'exercici de les funcions policials de comandament operatiu i d'adopció de decisions en situacions d'especial complexitat operativa.

CAPÍTOL 2

Disposicions generals de la situació de segona activitat

Article 4

Funcions

4.1 En la situació administrativa de segona activitat de les escales bàsica i intermèdia es desenvolupen funcions que no requereixen de les aptituds psicofísiques descrites a l'article 3.1, però sí de coneixements específics i experiència en la funció policial.

Aquestes funcions són de realització prioritària per persones en situació de segona activitat. Només poden assignar-se aquestes funcions a llocs de treball que no siguin de segona activitat quan sigui estrictament necessària la seva cobertura per al normal funcionament del servei, o bé quan calgui garantir un percentatge d'efectius amb operativitat plena entre els que duen a terme aquesta funció.

4.2 En la situació administrativa de segona activitat de les escales executiva i superior es duen a terme funcions de comandament de gestió, és a dir, que no requereixen de la màxima exigència quant a responsabilitat, disponibilitat i capacitat de comandament operatiu i d'adopció de decisions en situacions d'especial complexitat operativa.

Els llocs de comandament que comportin part de funcions de gestió i part de funcions operatives podran ser ocupats en segona activitat, sempre i quan no s'encarregui la participació en dispositius de màxima exigència quant a responsabilitat, disponibilitat i que requereixin de l'adopció de decisions en situacions d'especial complexitat operativa.

4.3 Les funcions a desenvolupar en segona activitat es determinen per ordre de la persona titular del departament competent en matèria de seguretat pública, la qual també concretarà els llocs de comandament de les escales executiva i superior que poden ser ocupats en la situació administrativa de segona activitat.

4.4 Excepcionalment, en cas de segona activitat per disminució de les aptituds psicofísiques en què existeixi una limitació de caràcter psíquic per prestar serveis en un entorn policial, les funcions de segona activitat es podran desenvolupar fora d'aquest àmbit.

4.5 A efectes de capacitació per als llocs de segona activitat, es facilitarà la formació que sigui adient per tal d'aconseguir la plena adaptació a l'exercici del de les funcions corresponents.

Article 5

Permanència en la situació de segona activitat

5.1 En la situació administrativa especial de segona activitat s'hi roman fins a la jubilació o fins el passi a una altra situació administrativa, que no pot ser la de servei actiu, llevat que hagi desaparegut la disminució de les aptituds psicofísiques que va motivar el passi a aquella situació, d'acord amb el previst al capítol 4 d'aquest Decret.

5.2 Les persones que, trobant-se en la situació administrativa especial de segona activitat per raó d'edat, hagin passat a una altra situació administrativa que no comporti la reserva del lloc de treball, en el cas que vulguin reingressar en un lloc de treball de segona activitat, han de tornar a sol·licitar el passi a la segona activitat en el moment que sol·licitin el reingrés.

5.3 Les persones funcionàries que es troben en segona activitat conserven la categoria que posseïen en el moment en què van passar a aquesta situació.

Article 6

Elements d'acreditació, armament reglamentari i uniformitat

Quan passin a la situació de segona activitat, les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra seguiran disposant de la targeta d'identitat professional, de la placa insígnia i de l'arma reglamentària, llevat que en el dictamen mèdic a què fa referència l'article 13 d'aquest Decret es constati una disminució de les capacitats psicofísiques incompatible amb la possessió i l'ús de l'arma.

Així mateix, seguiran disposant de la uniformitat necessària per a les funcions que desenvolupin i, en qualsevol cas, de la uniformitat de gala.

Article 7

Retribucions, triennis i drets passius

7.1 El personal en situació administrativa especial de segona activitat ha de percebre les retribucions bàsiques corresponents a la seva categoria en el cos de Mossos d'Esquadra i les de caràcter personal que tenia reconegudes, a més de les complementàries del lloc que es passi a ocupar.

En el supòsit que en el moment de passar a la segona activitat les retribucions totals siguin inferiors a les que percebia en la situació de servei actiu en el darrer lloc ocupat, la persona funcionària ha de percebre un complement personal i transitori que iguali les retribucions amb les que percebia anteriorment. Aquest complement s'ha de regir pel que estableix la Disposició Transitòria Segona del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

7.2 El període de temps que es roman en la situació de segona activitat és computable als efectes de perfeccionament de triennis i de drets passius, en la categoria que es posseïa en el moment de produir-se el passí a la situació esmentada.

7.3 Les persones funcionàries en situació de segona activitat només podran realitzar serveis extraordinaris retribuïts propis de les tasques encomanades i corresponents als llocs de treball que ocupen.

Article 8

Adscripció i provisió dels llocs de treball de segona activitat

8.1 En la relació de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra es determinaran els llocs de treball de les escales bàsica i intermèdia concebuts per exercir les funcions a què fa referència l'article 4. Aquests llocs de treball només s'ocuparan en situació administrativa especial de segona activitat.

Les persones funcionàries que passin a la situació administrativa especial de segona activitat han de cessar en el lloc de treball que ocupin en la situació de servei actiu. El cessament d'aquest lloc de treball té efectes l'endemà de la notificació de la resolució que declara la situació administrativa especial de segona activitat.

8.2 Tots els llocs de treball corresponents a les escales executiva i superior seran susceptibles de ser ocupats en segona activitat, a excepció d'aquells llocs de comandament de màxima exigència quant a responsabilitat, disponibilitat i capacitat de comandament operatiu i adopció de decisions en situacions d'especial complexitat operativa.

Les persones funcionàries que constin adscrites a un lloc de treball susceptible de ser ocupat en segona activitat romandran en el mateix lloc de treball en la nova situació administrativa.

Les persones funcionàries que constin adscrites a un lloc de treball no susceptible de ser ocupat en segona activitat han de cessar en el lloc que ocupin en la situació de servei actiu. El cessament d'aquest lloc de treball té efectes l'endemà de la notificació de la resolució que declara la situació administrativa especial de segona activitat.

8.3 La primera assignació a un lloc de treball de segona activitat tindrà caràcter definitiu quan es tracti d'ocupar el mateix lloc que s'ocupava, de forma definitiva, en la situació d'actiu. En la resta de supòsits, l'adscripció serà provisional.

En el cas del passi a la situació administrativa especial de segona activitat per disminució de les aptituds psicofísiques, es reservarà el darrer lloc de treball obtingut amb destinació definitiva, per un període màxim de 2 anys, a comptar des de la data del passi a segona activitat.

8.4 L'adscripció provisional a un lloc de treball de segona activitat es durà a terme respectant la següent prelación:

- a) Per acord entre la persona interessada i la Sub-direcció General de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia, tenint en compte l'experiència de la persona interessada en el desenvolupament en llocs de treball del mateix àmbit funcional que el lloc a proveir.
- b) A algun dels llocs de treball disponibles als centres de treball més propers a la localitat de la darrera destinació ocupada.

A aquests efectes, es publicarà anualment la relació de llocs de treball de segona activitat que estiguin disponibles per ser ocupats.

8.5 La provisió de llocs de treball de segona activitat de les escales bàsica i intermèdia amb caràcter definitiu es farà mitjançant concurs general. Les bases de la convocatòria podran considerar com a mèrit per a proveir determinats llocs de treball l'experiència professional en el desenvolupament de tasques corresponents a les dels llocs de treball del mateix àmbit funcional.

La provisió de llocs de treball de segona activitat de les escales executiva i superior amb caràcter definitiu es farà mitjançant la corresponent convocatòria pública, d'acord amb el que disposi la normativa vigent en matèria de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra.

Les persones funcionàries en situació administrativa de segona activitat, quan ocupin un lloc de forma provisional, han de participar obligatòriament en la convocatòria en què s'ofereixi el seu lloc de treball per ocupar-lo amb caràcter definitiu. Resten exemptes d'aquesta obligació les persones que es trobin en situació de segona activitat per disminució de les aptituds psicofísiques durant el període de 2 anys que mantenen la reserva del darrer lloc de treball obtingut amb destinació definitiva.

8.6 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a un lloc de treball de segona activitat han de ser inscrites al Registre general de personal de la Generalitat.

Article 9

Règims disciplinari i d'incompatibilitats

9.1 Les persones funcionàries en situació administrativa especial de segona activitat estan sotmeses als règims disciplinari i d'incompatibilitats que són aplicables a les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra en servei actiu.

9.2 Per a la ponderació de les actuacions que puguin ser constitutives de falta per part de les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra en la situació administrativa especial de segona activitat, podran ser objecte de valoració, si fos el cas, les especials condicions i circumstàncies que concorrin en la prestació del servei en els llocs de treball de segona activitat.

9.3 L'expedient de passi a la situació administrativa de segona activitat per raó de l'edat o per raó de la disminució de les aptituds psicofísiques, en cas que estigui en curs o

s'incoï un expedient disciplinari, restarà en suspens fins a la resolució d'aquest. No obstant això, sí que es podrà dur a terme el reconeixement mèdic previst a l'article 12, als efectes d'establir les mesures cautelars necessàries.

Article 10

Reducció de jornada per interès particular

10.1 Les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra que passin a la situació administrativa especial de segona activitat podran sol·licitar una reducció de jornada voluntària d'un 15%, d'un terç o de la meitat de la jornada amb minva proporcional de retribucions i de gaudiment diari.

10.2 L'autorització d'aquesta reducció de jornada se subordina a les necessitats del servei.

CAPÍTOL 3

Passi a la segona activitat per raó de l'edat

Article 11

Procediment

11.1 Les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra de les escales bàsica, intermèdia, executiva i superior, quan arribin a l'edat establerta a l'article 2.1, podran sol·licitar el passi a la situació administrativa especial de segona activitat.

Aquesta sol·licitud es podrà registrar com a màxim **tres mesos** abans de la data en què es compleixi l'edat establerta per passar a la situació administrativa especial de segona activitat.

11.2 El passi a la situació administrativa especial de segona activitat de les persones funcionàries que ho sol·licitin per raó de l'edat, s'acordarà mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció General de la Policia.

L'adscripció al lloc de treball es resoldrà, com a molt tard, en el termini de sis mesos a comptar des de la data de sol·licitud.

11.3 Si en qualsevol moment del procediment es detecta que existeix una disminució de les aptituds psicofísiques, aquest es tramitarà d'acord amb l'establert al capítol 4 d'aquest Decret.

CAPÍTOL 4

Passi a la segona activitat per disminució de les aptituds psicofísiques

Article 12

Reconeixement mèdic previ i mesures temporals d'adaptació del lloc de treball

12.1 Quan es detecti una disminució de les aptituds psicofísiques que pugui impedir l'exercici de les funcions policials d'intervenció operativa directa o de comandament operatiu, el Servei d'Avaluació Mèdica durà a terme un reconeixement mèdic per determinar l'abast de la limitació i si pot ser susceptible d'un expedient de passi a la situació administrativa especial de segona activitat.

Aquest reconeixement mèdic previ pot ser instat per la pròpia persona funcionària, per la seva estructura de comandament policial, pel Servei d'Avaluació Mèdica en les accions de seguiment i valoració de les aptituds psicofísiques que s'estableixen al capítol 5 d'aquest Decret, o bé pel Servei de Vigilància de la Salut Laboral en el marc de la prevenció de riscos laborals.

En el cas que sigui la persona interessada qui sol·liciti aquest reconeixement mèdic, en la petició ha de fer constar expressament l'origen físic o psíquic de la limitació.

12.2 Si del reconeixement mèdic es desprèn que efectivament existeix una limitació de les aptituds psicofísiques que impedeix l'exercici de les funcions policials d'intervenció operativa directa o de comandament operatiu, el Servei d'Avaluació Mèdica elevarà informe a la persona titular de la Direcció General de la Policia, en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data del reconeixement, proposant l'inici del procediment de segona activitat.

Aquest informe pot proposar mesures cautelars per a la retirada de l'arma, el canvi provisional de funcions o les que es considerin adients per tal de preservar la salut i la seguretat de la persona funcionària o de terceres persones.

12.3 Si del reconeixement mèdic es desprèn que no existeix una limitació de les aptituds psicofísiques que impedeixi l'exercici de les funcions policials d'intervenció operativa directa o de comandament operatiu, o bé aquesta es preveu temporal o no suficientment rellevant, el Servei d'Avaluació Mèdica donarà trasllat de l'informe resultant del reconeixement mèdic a la persona funcionària afectada i a l'òrgan que l'hagués instat d'ofici, si és el cas, en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data del reconeixement.

Aquest informe pot proposar mesures d'adaptació del lloc de treball en situació d'actiu, sense canvi del lloc de treball.

Si aquestes mesures comporten una modificació funcional del lloc de treball, han de tenir una durada temporal, amb caràcter general de com a màxim sis mesos, ampliables excepcionalment fins a divuit mesos. Si en el decurs d'aquest termini no es poden deixar d'aplicar aquestes mesures, s'iniciarà l'expedient de passi a la situació de segona activitat per disminució de les aptituds psicofísiques.

El Servei d'Avaluació Mèdica de la Direcció General de la Policia comunicarà les mesures d'adaptació del lloc de treball, amb indicació de la previsió de la seva durada d'aplicació, a l'estructura de comandament policial de la persona funcionària afectada.

12.4 Si en el reconeixement mèdic es detecta que hi ha una necessitat d'adaptació del lloc de treball derivada dels riscos associats al lloc de treball, es derivarà el cas al Servei de Vigilància de la Salut Laboral.

Article 13

Inici de l'expedient de passi a la situació de segona activitat

13.1 L'expedient per al passi a la situació de segona activitat per raó de la disminució de les aptituds psicofísiques s'iniciarà per resolució de la persona titular de la Direcció General de la Policia, d'acord amb l'informe establert a l'article 13.2 d'aquest Decret, i s'ha de notificar a la persona funcionària interessada en un termini de deu dies hàbils a comptar des de la data de l'informe del Servei d'Avaluació Mèdica.

13.2 La resolució d'iniciació del procediment ha de contenir, si escau, les mesures cautelars per a la retirada de l'arma, el canvi provisional de funcions o les que es considerin adients per tal de preservar la salut i la seguretat de la persona funcionària en qüestió o de terceres persones.

13.3 La persona interessada ha de comunicar formalment a la Direcció General de la Policia, en un termini de deu dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució d'iniciació de l'expedient, la designació com a membres del tribunal mèdic de dos metges o metgesses, titular i suplent, identificades amb els noms, els cognoms i els números de col·legiades, així com les dades necessàries per a la seva localització i convocatòria.

Article 14

Tribunal mèdic

14.1 La persona titular de la Direcció General de la Policia ha de nomenar, en el termini de cinc dies hàbils comptador a partir de la finalització del termini a què fa referència l'article 13.3, el tribunal mèdic al qual li correspon dictaminar sobre la disminució de les aptituds psicofísiques de la persona funcionària.

14.2 El tribunal mèdic ha d'estar compostat per:

- a) Dos metges o metgesses, titular –a qui correspon la presidència– i suplent –a qui correspon la presidència suplent, si s'escau–, designades per la persona titular de la Direcció General de la Policia d'entre el personal mèdic del Servei d'Avaluació Mèdica.
- b) Els dos metges o metgesses, titular i suplent, designades per la persona interessada, de conformitat amb les previsions que formula l'article 13.3 d'aquest Decret.
En cas que la persona interessada no faci ús de la prerrogativa que li atorga l'article 13.3, o bé que el personal mèdic designat per la persona interessada no comparegui en l'acte que preveu l'article 15 d'aquest Decret, aquest personal mèdic que hauria de designar la persona interessada serà substituït per dos metges o metgesses avaluadores designades per la Sub-direcció General d'Avaluacions Mèdiques, d'entre el seu personal mèdic, amb els coneixements a què fa referència l'apartat 2.c) d'aquest article.
- c) Dos metges o metgesses avaluadores, titular i suplent, amb els coneixements idonis en relació amb el tipus d'afecció o de malaltia que pateix la persona funcionària, designades per la Sub-direcció General d'Avaluacions Mèdiques, d'entre les seves persones facultatives adscrites.

Les persones membres suplents substituiran les persones titulars en cas d'absència, vacant o malaltia d'aquestes.

14.3 La validesa de la constitució de les sessions requereix la presència de tres membres del tribunal mèdic, ja siguin titulars o suplents, i en qualsevol cas s'haurà de garantir la representació de les parts (Direcció General de la Policia, persona interessada, i Sub-direcció General d'Avaluacions Mèdiques).

Els dictàmens mèdics i els informes que emeti el tribunal mèdic, així com també els seus acords, s'han d'adoptar per majoria sense perjudici que la persona membre que discrepi del parer majoritari elabori un informe particular, que haurà d'acompanyar el dictamen que elevi el tribunal mèdic a la persona titular de la Direcció General de la Policia per tal que adopti la resolució pertinent.

14.4 Les assistències de les persones membres a les sessions del tribunal mèdic meritiran les indemnitzacions que siguin procedents de conformitat amb la normativa vigent sobre indemnitzacions en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

14.5 En tot el que no regulen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, i aquest Decret, el tribunal mèdic es regirà per la normativa vigent d'òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Article 15

Avaluació pel tribunal mèdic

15.1 El tribunal mèdic ha de citar la persona funcionària a fi i efecte de dur a terme el reconeixement mèdic, que s'haurà de practicar dins el termini de quinze dies hàbils comptador des del nomenament del tribunal.

El reconeixement mèdic ha de comprendre totes les proves i exploracions mèdiques que el tribunal mèdic consideri pertinents per avaluar l'estat físic o psíquic de la persona funcionària i les han d'efectuar totes les persones membres del tribunal, llevat que decideixin, per unanimitat, que les practiqui alguna o algunes de les persones del tribunal o una altra persona especialista.

15.2 En el cas que la persona funcionària es trobi impossibilitada per poder comparèixer a les dependències on el tribunal ha de realitzar el reconeixement, aquest es podrà efectuar en el domicili de la persona interessada o en el centre sanitari on estigui ingressada, sempre que es justifiqui la impossibilitat mitjançant un informe del personal mèdic que l'atengui.

15.3 Si el procediment s'ha iniciat a sol·licitud de la persona interessada i aquesta no compareix a la citació del tribunal mèdic sense al·legar cap causa que justifiqui aquesta incompareixença, s'emetrà resolució d'arxiu de l'expedient sense cap altre tràmit, llevat que el tribunal dictamini l'existència d'una disminució de les aptituds psicofísiques amb entitat suficient per proposar el passí a la segona activitat o per instar l'inici de l'expedient d'incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, segons escaigui. En aquest darrer cas, el tribunal, examinats els informes mèdics de què disposi, ha d'emetre el dictamen.

Si el procediment s'ha iniciat d'ofici i la persona funcionària no compareix a la citació del tribunal mèdic sense al·legar cap causa que justifiqui aquesta incompareixença, el tribunal, examinats els informes mèdics de què disposi, ha d'emetre el dictamen.

Article 16

Dictamen del tribunal mèdic

16.1 A l'efecte d'apreciar la disminució de les aptituds psicofísiques que permeten l'exercici de les funcions policials d'intervenció operativa directa, el tribunal mèdic ha de tenir en compte les circumstàncies següents:

- a) Que, en el cas de les persones membres de les escales bàsica i intermèdia, la disminució de les aptituds psicofísiques ocasioni limitacions funcionals a la persona afectada que dificultin de manera objectiva i fefaent la seva capacitat per a la conducció de vehicles policials en activitats operatives, per utilitzar l'armament i la resta de mitjans de defensa reglamentaris, o per intervenir en les actuacions professionals de prevenció o restabliment de l'ordre o la seguretat, de persecució i detenció de persones, amb risc per a la vida i integritat física de la mateixa persona funcionària, d'altres persones funcionàries amb què intervingui, o de terceres persones. També tindrà en compte l'aptitud psicològica necessària per a l'exercici d'aquestes funcions policials.
- b) Que, en el cas de les persones membres de les escales executiva i superior, les disminucions ocasionin limitacions al desenvolupament de les funcions policials

de comandament operatiu i d'adopció de decisions en situacions d'especial complexitat operativa.

- c) Que la disminució de les aptituds psicofísiques es consideri de caràcter previsiblement permanent, sense que puguin motivar, però, la incapacitat permanent absoluta o la gran invalidesa.

16.2 El tribunal mèdic pot sol·licitar l'assessorament i els informes que consideri oportuns respecte del desenvolupament de funcions policials, als efectes de concretar les funcions que la persona avaluada pot dur a terme.

Article 17

Acabament del procediment

17.1 El tribunal mèdic disposa d'un termini de deu dies hàbils a comptar des del reconeixement mèdic per emetre el dictamen corresponent i donar-lo a conèixer a la persona interessada. Aquest termini resta suspès quan el tribunal mèdic hagi sol·licitat informes o proves mèdiques complementàries a d'altres persones especialistes o unitats, fins la recepció d'aquests.

La persona interessada disposa d'un termini de deu dies hàbils des de la notificació del dictamen per al·legar tot el que consideri convenient per als seus interessos.

17.2 Vistos el dictamen i les al·legacions que hagi fet la persona funcionària, el tribunal mèdic ha de dictar, en el termini de cinc dies hàbils des de la data de presentació de les al·legacions o de la finalització del termini del punt anterior, en cas que no les presenti, la proposta de resolució, que ha de ser tramesa a la persona titular de la Direcció General de la Policia, juntament amb la totalitat de l'expedient administratiu.

La proposta s'haurà de manifestar en algun dels termes següents:

- a) Quan el tribunal mèdic consideri que la disminució de l'aptitud psicofísica de la persona funcionària l'incapacita de manera permanent per a tot tipus de feines, sol·licitarà a la Sub-direcció General d'Avaluacions Mèdiques l'inici de l'expedient d'incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, segons escaigui.
- b) Quan el tribunal mèdic consideri que la disminució de l'aptitud psicofísica de la persona funcionària és previsiblement permanent i li dificulta desenvolupar funcions policials d'intervenció operativa directa o de comandament operatiu, però no li impedeix el desenvolupament d'altres funcions policials, proposarà el passí a la situació administrativa especial de segona activitat, amb indicació de les limitacions funcionals detectades, així com dels terminis per efectuar les revisions de la situació de segona activitat.
- c) Quan el tribunal mèdic consideri que no existeix una limitació de les aptituds psicofísiques que impedeixi l'exercici de les funcions policials d'intervenció operativa directa o de comandament operatiu, o bé aquesta es preveu temporal o no suficientment rellevant, proposarà l'arxiu de l'expedient. Tot i així, pot proposar mesures d'adaptació del lloc de treball, que es regiran per l'establert a l'article 12.3, sense que en cap cas el temps total acumulat d'aplicació de les mesures d'adaptació que comportin modificacions funcionals del lloc de treball puguin superar el màxim establert de divuit mesos.

El tribunal mèdic, sigui quina sigui la proposta de resolució en relació a la sol·licitud de passí a la situació administrativa especial de segona activitat, podrà proposar a la Sub-direcció General d'Avaluacions Mèdiques l'inici, la continuïtat o la finalització de la situació d'incapacitat temporal.

17.3 La persona titular de la Direcció General de la Policia, a la vista del dictamen del tribunal mèdic, dictarà en el termini de deu dies hàbils la resolució escaient, que posarà fi a la via administrativa.

17.4 L'adscripció al lloc de treball es resoldrà, com a molt tard, en el termini de sis mesos a comptar des de la data d'inici de l'expedient de segona activitat.

17.5 En el cas que en el termini de sis mesos no es dicti ni es notifiqui la resolució expressa, cal considerar desestimat el passi a la situació de segona activitat.

Article 18

Valoració durant la situació d'incapacitat temporal

18.1 El el Servei d'Avaluació Mèdica durà a terme el seguiment des del punt de vista mèdic i psicològic de les persones en situació d'incapacitat temporal i podran convocar-les a reconeixements mèdics, en particular quan es tracti de situacions de durada superior als sis mesos, amb caràcter previ a la reincorporació al lloc de treball.

D'aquests reconeixements mèdics es derivaran les conseqüències previstes a l'article 12.

18.2 La Sub-direcció General d'Avaluacions Mèdiques pot proposar l'inici de l'expedient de segona activitat en cas que la persona funcionària es trobi en situació d'incapacitat temporal de més de sis mesos de durada, i sempre amb caràcter previ a una valoració d'incapacitat permanent. Aquesta proposta comporta l'inici de l'expedient d'acord amb l'establert a l'article 13 d'aquest decret.

Article 19

Revisió de la situació administrativa de segona activitat

19.1 Les persones funcionàries que estiguin en situació de segona activitat per disminució de les aptituds psicofísiques s'han de sotmetre a les revisions periòdiques que estableixi de forma expressa la resolució que dicta el passi a la situació administrativa de segona activitat, i sempre que es consideri que han variat les circumstàncies que van motivar el passi a segona activitat, d'ofici o a petició de la persona interessada.

19.2 En cas que la revisió de la situació administrativa de segona activitat comporti el reingrés a la situació administrativa de servei actiu, aquest s'ha de produir en el decurs del mes següent en el lloc que tingués reservat, o bé mitjançant l'adscripció provisional en un lloc de la seva categoria que estigui vacant, d'acord amb les necessitats organitzatives, respectant la següent prelación:

- a) Per acord entre la persona interessada i la Sub-direcció General de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia, tenint en compte l'experiència de la persona interessada en el desenvolupament en llocs de treball del mateix àmbit funcional que el lloc a proveir.
- b) A algun dels llocs de treball disponibles als centres de treball més propers a la localitat de la darrera destinació ocupada.

Les persones funcionàries que reingressin a la situació administrativa de servei actiu mitjançant l'adscripció provisional, han de participar obligatòriament en la convocatòria en què s'ofereixi el seu lloc de treball per ocupar-lo amb caràcter definitiu, d'acord amb el que disposi la normativa vigent en matèria de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra.

CAPÍTOL 6

Avaluació i seguiment de les aptituds psicofísiques

Article 20

Obligatorietat

20.1 Les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra que pertanyin a les escales bàsica, intermèdia, executiva o superior tenen l'obligació de sotmetre's als exàmens mèdics i a les proves de manteniment físic que es determinin per tal de garantir llur aptitud psicofísica.

20.2 A aquest efecte, es determinaran per instrucció de la persona titular de la Direcció General de la Policia els programes d'exàmens mèdics i proves de manteniment físic per a cada especialitat; en qualsevol cas, la periodicitat mínima serà la següent:

- En el cas de les persones funcionàries de fins a 45 anys, cada 5 anys.
- En el cas de les persones funcionàries de més de 45 anys, cada 3 anys.
- En el cas de les persones funcionàries que ocupin llocs de treball pertanyents a especialitats que requereixen d'unes especials aptituds psicofísiques, cada 2 anys.

20.3 També és obligatori sotmetre's als reconeixements mèdics previstos als articles 12, 18 i 23 d'aquest Decret.

20.4. L'incompliment de les obligacions esmentades en aquest article, per causes injustificades, donarà lloc a les responsabilitats previstes a la normativa vigent en matèria disciplinària.

Article 21

Condicions a valorar

Els exàmens mèdics i les proves de manteniment físic s'han d'orientar a garantir:

- a) Que es mantenen les aptituds psicofísiques necessàries per a dur a terme la funció policial, tenint en compte les característiques particulars de cada categoria i especialitat.
- b) Que no constitueix cap risc per a la vida i la integritat física de la mateixa persona funcionària, d'altres persones funcionàries amb què intervingui, o de terceres persones, pel fet de disposar d'arma de foc i d'altres elements de defensa personal.
- c) Que no existeixen trastorns secundaris al consum de substàncies que puguin alterar el comportament.
- d) Que es mantenen els requeriments d'aptitud necessaris per a l'obtenció de les llicències obligatòries per a l'exercici de les funcions en el cas d'operadors de grua d'helicòpter, d'activitats subaquàtiques i d'altres situacions anàlogues.

Article 22

Resultat de l'avaluació de les aptituds psicofísiques

22.1 El fet d'haver superat la totalitat d'avaluacions de les aptituds psicofísiques comporta l'exempció de realitzar les proves corresponents en els processos de promoció i provisió en què es participi.

Només en cas de processos de provisió de llocs d'especialitats que requereixin unes aptituds físiques més exigents que les del lloc de treball que s'ocupa caldrà realitzar les proves corresponents en el procés selectiu.

22.2 El fet de no superar una avaluació de les aptituds psicofísiques pot comportar, en funció de les alteracions detectades:

- La convocatòria a una nova avaluació d'aptituds psicofísiques en un període de temps inferior a la periodicitat establerta amb caràcter general.
- La remoció del lloc de treball, quan es tracti d'una especialitat que requereixi d'unes especials aptituds psicofísiques o quan es perdin els requeriments d'aptitud necessaris per a l'obtenció de les llicències obligatòries per a l'exercici de les funcions del lloc de treball.
- L'obligatorietat de dur a terme el reconeixement mèdic establert a l'article 12 d'aquest Decret, amb les conseqüències que se'n derivin.

Article 23

Procediment especial de retirada d'arma per risc greu

23.1 Quan les persones que ocupen llocs de comandament policial detectin alguna alteració evident del comportament d'una persona membre de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra que mostri que l'ús o la tinença de l'armes pot suposar un risc per a la vida i la integritat física de la mateixa persona funcionària o de terceres persones, hauran de retirar de forma immediata totes les armes i les guies de què disposi.

La proposta de retirada de l'arma per aquests motius també podrà ser iniciada per part dels serveis mèdics i psicològics del Departament d'Interior.

23.2 En el termini de tres dies hàbils, el Servei d'Avaluació Mèdica ha de fer un reconeixement mèdic de la persona funcionària i fer una proposta provisional de ratificació o anul·lació de la retirada d'arma. Aquest servei pot, a aquests efectes, sol·licitar totes les proves necessàries, incloses les proves psicològiques o psiquiàtriques que considerin pertinents.

23.3 La proposta provisional de ratificació o anul·lació de la retirada d'arma es notificarà a la persona interessada, als efectes que pugui formular al·legacions que consideri, en el termini de tres dies hàbils següents a la notificació.

23.4 El Servei d'Avaluació Mèdica, a la vista del reconeixement mèdic i les proves practicades, així com de les al·legacions de la persona interessada, en el termini de tres dies hàbils a partir de la finalització del termini establert al punt anterior, ha de fer la proposta de ratificació o anul·lació de la retirada d'arma. La proposta de ratificació de la retirada d'arma, ha d'incloure, en qualsevol cas, la indicació dels terminis en què s'ha de revisar la situació mèdica de la persona interessada.

23.5 La persona titular de la Direcció General de la Policia resol la ratificació o anul·lació de la retirada d'arma. Aquesta resolució s'ha de notificar a la persona interessada i a la Prefectura de la Policia.

23.6 El Servei d'Avaluació Mèdica farà el seguiment de la situació, en coordinació amb l'estructura de comandament policial immediata de la persona interessada i, d'ofici o a petició de la persona interessada, proposaran la devolució de l'arma, un cop hagin finalitzat les circumstàncies que van comportar-ne la retirada. Aquesta proposta s'ha de basar en les avaluacions mèdiques i/o psicològiques que s'hagin determinat en cada cas i pot incloure, si escau, la periodicitat amb què la persona membre de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra ha de ser objecte de visites mèdiques i/o psicològiques de seguiment.

23.7 La persona titular de la Direcció General de la Policia resol la devolució de la retirada d'arma. Aquesta resolució s'ha de notificar a la persona interessada i a la Prefectura de la Policia.

23.8 Si la retirada de l'arma comporta una modificació funcional del lloc de treball, ha de tenir una durada temporal, amb caràcter general de com a màxim divuit mesos. Si en el decurs d'aquest termini no es pot produir la devolució de l'arma, s'iniciarà l'expedient de passí a la situació de segona activitat per disminució de les aptituds psicofísiques, d'acord amb l'establert al Capítol 4.

23.9 Sens perjudici de l'anterior, en casos de denúncies per violència de gènere que impliquin una persona membre de la Policia de la Generalitat –Mossos d'Esquadra, com a com a víctima o com agressora, escaurà la retirada immediata de totes les armes i les guies de què disposi. En aquest cas, el procediment serà el mateix al descrit als punts anteriors, però correspon a la Divisió d'Afers Interns fer l'avaluació, la proposta i el seguiment, enlloc del Servei d'Avaluació Mèdica.

Article 24

Grup especial de recolzament per la participació en incidents crítics

24.1 En cas que es produeixi un incident operatiu crític, com pot ser el cas d'atemptats terroristes o d'altres d'anàleg impacte, l'estructura de comandament policial identificarà les persones membres de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra que hi hagin intervingut de forma directa i per les quals, d'aquesta intervenció, se'n puguin derivar conseqüències per a les seves aptituds psicofísiques a llarg termini.

La Prefectura de la Policia comunicarà de manera immediata aquesta situació a la Sub-direcció General de Recursos Humans, als efectes de constituir el grup especial de recolzament per la participació en incidents crítics.

24.2 El grup especial de recolzament per la participació en incidents crítics té com a objectius assistir de forma personalitzada les persones membres de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra que es trobin en les situacions descrites i vetllar perquè mantinguin o recuperin, si escau, les seves aptituds psicofísiques per garantir la seva continuïtat professional, dins de les possibilitats en cada cas.

24.3 El grup especial de recolzament per la participació en incidents crítics té caràcter multidisciplinari i el conformaran:

- a) Una persona membre de l'escala intermèdia, executiva o superior, a proposta de la Prefectura, propera a la persona interessada i que conegui les circumstàncies a l'entorn de l'incident. Aquesta persona n'exercirà la presidència i impulsarà les activitats del grup. Aquesta funció pot desenvolupar-se en situació de segona activitat.
- b) Una persona tècnica en psicologia de la Secció de Suport Psicològic de la Sub-direcció General de Prevenció de Riscos i Salut Laboral, que actuarà en coordinació amb les intervinents en el marc del Protocol d'Actuació en Emergències Psicològiques, o anàlegs, que es puguin haver activat.
- c) Un metge o metgessa del Servei d'Avaluació Mèdica.
- d) Una persona jurista que actuarà en coordinació amb l'àmbit de defensa penal.
- e) Una persona tècnica de la Sub-direcció General de Recursos Humans, que assessorarà en matèria de seguretat social, tramitació d'accidents laborals, provisió de llocs de treball i d'altres matèries relacionades. Aquesta persona n'exercirà la secretaria i s'ocuparà de la tramitació del procediment administratiu.

24.4 El grup es conformarà mitjançant resolució de la persona titular de la Direcció General de la Policia, la qual es notificarà a la persona interessada i a les persones membres del grup en el termini màxim de 5 dies hàbils a comptar de l'incident. Aquesta

resolució ha de contenir en qualsevol cas la identitat i dades de contacte de les persones que conformin el grup.

El grup també es pot conformar en qualsevol moment posterior en què es detecti aquesta necessitat.

24.5 El grup especial de recolzament per la participació en incidents crítics es reunirà, com a mínim, una vegada de forma conjunta per fer una avaluació global de la situació. Posteriorment, actuarà d'acord amb les necessitats de cada cas, podent realitzar entrevistes amb la persona interessada, atenent les peticions d'assessorament que realitzi la persona en cada àmbit i fent seguiment de la seva situació al llarg del temps.

El grup pot emetre informes amb propostes o recomanacions adreçades als diferents òrgans de la Direcció General de la Policia, orientades a l'assoliment dels objectius descrits al punt 2 d'aquest article.

En qualsevol cas, sens perjudici de la interlocució que cada persona membre del grup pugui mantenir per atendre les qüestions del seu àmbit de treball, la persona comandament que presideix el grup ha de mantenir una comunicació amb una periodicitat mensual, com a mínim, amb la persona interessada.

24.6 El grup roman actiu mentre consideri que la persona requereixi d'assessorament o suport i es dissol, a petició de la persona interessada o d'ofici, a proposta del propi grup, mitjançant resolució de la persona titular de la Direcció General de la Policia, que es notificarà a la persona interessada i a les persones membres del grup.

CAPÍTOL 7

Comissió Permanent de Segona Activitat

Article 25

Comissió Permanent de Segona Activitat

25.1 La Comissió Permanent de Segona Activitat és l'òrgan paritari creat en el si del Consell de la Policia-Mossos d'Esquadra amb la finalitat de fer el seguiment de les polítiques de segona activitat i de l'aplicació d'aquest Decret, amb facultats de proposta i d'informe previ sobre aquesta matèria. Així mateix, tindrà facultats per proposar el seu reglament específic de funcionament intern, que haurà de ser aprovat pel plenari del Consell de la Policia.

25.2 Integren la comissió una persona representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació al Consell de la Policia i el mateix nombre de representants de l'Administració.

25.3. Poden prendre part en la Comissió Permanent de Segona Activitat, amb veu però sense vot, representants de les organitzacions representatives dels efectius del cos de Mossos d'Esquadra amb discapacitat.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

—1 Totes les persones que durant la tramitació d'un expedient de segona activitat tinguin coneixement o accés a dades personals de caràcter mèdic especialment sensibles i protegides pel dret a la intimitat hauran de guardar la deguda reserva professional a aquest respecte i complir rigorosament la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

—2 De conformitat amb el que estableix aquest Decret i als efectes de la determinació de l'edat legal de jubilació, es tindran en compte les regulacions específiques en matèria de seguretat social que puguin afectar les persones implicades.

L'entrada en vigor d'una modificació normativa que estableixi coeficients reductors per a reduir l'edat de jubilació de les persones membres de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra, implicarà que el passi a la segona activitat per raó de l'edat estigui condicionat al compromís d'acollir-se a la jubilació anticipada. Aquest compromís podrà endarrerir-se, si en el moment de compliment de l'edat de la jubilació anticipada no es compleix amb els requisits necessaris per a percebre una pensió equivalent al cent per cent de la base reguladora, fins al moment que es compleixin aquests requisits.

—3 Es crea el Servei d'Avaluació Mèdica, amb dependència de la Sub-direcció General de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia. Corresponen al Servei d'Avaluació Mèdica les funcions següents:

- a) Realitzar i coordinar actuacions i controls mèdics destinats a la verificació de les aptituds psicofísiques del personal del cos de policia de la Generalitat-mossos d'esquadra.
- b) Impulsar la gestió i participar en els tribunals mèdics previstos en els procediments de reconeixement de la situació de segona activitat.
- c) Fer el seguiment des del punt de vista mèdic i psicològic de l'absentisme del personal del cos de mossos d'esquadra.
- d) Participar en l'avaluació de l'exclusió per causes mèdiques en les diferents convocatòries d'accés a places, categories i llocs de treball adscrits a la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra.
- e) Dur a terme les determinacions analítiques del personal de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra per a la detecció del consum de drogues d'abús i fer el seguiment de les actuacions mèdiques necessàries per a la seva recuperació i reincorporació laboral.
- f) Col·laborar amb la Subdirecció General de Salut Laboral i Prevenció de Riscos en tots aquells casos en que es consideri procedent.
- g) Proposar a les unitats de la Direcció General l'adopció de mesures adaptatives del lloc de treball o de les condicions de prestació del treball.
- h) Realitzar les avaluacions mèdiques i psicològiques necessàries per a garantir l'aptitud per a l'ús de l'arma de foc i realitzar el seguiment dels controls mèdics i psicològics després d'una retirada d'arma per risc greu del personal de la policia de la Generalitat-mossos d'Esquadra.
- i) Exercir qualsevol altra funció que li sigui encomanada en relació amb les anteriors.

—4 Amb una periodicitat bianual des de l'entrada en vigor d'aquest Decret es convocarà concurs per a la provisió definitiva de llocs de segona activitat de les escales bàsica i intermèdia, entre els quals s'inclouran, almenys, els que fins aquell moment estan ocupats provisionalment.

Així mateix, de forma excepcional i atesa la singularitat dels llocs de treball susceptibles de ser ocupats en situació administrativa especial de segona activitat, es podran convocar a concurs aquestes places sense necessitat que estiguin dotades pressupostàriament abans de la convocatòria del corresponent concurs, posposant aquesta regularització pressupostària a la resolució del procés de provisió.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

—1 Els llocs de treball de tècnic de suport no policial que en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta regulació estiguin ocupats per persones en la situació d'incapacitat permanent total es modificaran a llocs de segona activitat.

El passi a la situació de segona activitat comportarà la restitució com a policia, el retorn dels elements d'acreditació i de la uniformitat reglamentària, segons l'establert a l'article 6. No obstant això, les persones que vinguessin ocupant llocs de tècnic de suport no policial mantindran la unitat de destinació, les funcions assignades i l'horari de treball.

El retorn de l'arma reglamentària només es produirà si la persona interessada sol·licita iniciar el procediment establert al capítol 4 d'aquest Decret i així ho determina el Tribunal Mèdic.

—2 Els expedients de sol·licitud d'incorporació en un lloc de tècnic de suport no policial que estiguin en tràmit en el moment d'entrada en vigor d'aquest decret, sense que s'hagi notificat encara l'adscripció a un lloc de treball, es resoldran d'acord amb el procediment establert a l'article 14 i següents d'aquest decret.

—3 Als efectes de poder constituir els grups especial de recolzament per la participació en incidents crítics que hagin tingut lloc amb anterioritat, la Prefectura farà, en el termini d'un mes a comptar de l'entrada en vigor d'aquest decret, les comunicacions establertes a l'article 24.1.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Decret 246/2008, de 16 de desembre, de regulació de la situació administrativa especial de segona activitat en el cos de mossos d'esquadra.

DISPOSICIONS FINALS

—1 Es faculta la persona titular del departament competent en matèria de seguretat pública perquè dicti les disposicions necessàries per al compliment d'aquest Decret.

—2 Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.